

## Informace o zpracování a ochraně osobních údajů fyzických osob - klientů

Vedoucí advokát advokátní kanceláře **JUDr. Jaroslav Muroň**, ev.č. v ČAK 4693, IČ 63114381, se sídlem Praha 4, Mikulova 15, provozujícího advokátní činnost na adrese Praha 1, Washingtonova 9 (dále jen "AK"), **Telefonní kontakt: 224 240 880, +420 603 804 929, Email: [jaroslav.muron@akmuron.cz](mailto:jaroslav.muron@akmuron.cz)**, jakožto správce osobních údajů, tímto informuje o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů touto AK, včetně rozsahu práv subjektu údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů AK,

dále jen ("AK")

---

AK, jakožto správce osobních údajů, tímto informuje o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů touto AK, včetně rozsahu práv subjektu údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů AK.

AK zpracovává osobní údaje v souladu s právem Evropské unie, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016 č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

### Shromažďované údaje

AK zpracovává osobní údaje v následujícím rozsahu:

- jméno a příjmení
- adresa bydliště/sídla
- rodné číslo/IČO
- adresa elektronické pošty
- telefonní číslo

### Účel zpracování

Pro realizaci nákupu a dodání zboží (rozumí se i služeb) na klientem (rozumí se i objednatel) určené místo, komunikaci se klientem a splnění dalších povinností vyplývajících ze zákona AK potřebuje znát výše zmíněné údaje. Tyto údaje AK získá při objednávce klienta a to buď trvale, nebo dočasně. Jelikož jsou tyto osobní údaje klienta získávány za účelem splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je klient, případně jsou nezbytné pro splnění právní povinnosti, **není nutný výslovný souhlas klienta se zpracováním.**

### Zpracování se souhlasem

Klient může při objednávce právních služeb udělit souhlas se zpracováním výše uvedených osobních údajů pro účely:

- zasílání informací souvisejících s poskytovanými právními službami
- zasílání obchodních sdělení/newsletterů/magazínů klientovi
- zasílání pozvánek na propagační akce pořádané AK

Poskytování právních služeb není podmíněno tímto souhlasem klienta a klient může souhlas s uchováváním a zpracováváním výše zmíněných osobních údajů nebo se zasíláním obchodních sdělení, informací souvisejících s poskytováním právních služeb, newsletterů/magazínů, pozvánek na propagační akce kdykoli odvolat, a to tak, že zašle e-mailovou zprávu na: jaroslav.muron@akmuron.cz nebo tuto skutečnost oznámí AK telefonicky. Tímto odvoláním není dotčeno zpracování osobních údajů pro účely splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je klient, případně jsou nezbytné pro splnění právní povinnosti.

## **Forma a délka zpracování**

Osobní údaje klienta jsou zpracovávány v elektronické podobě automatizovaným způsobem nebo v tištěné podobě neautomatizovaným způsobem. Údaje zpracované za účelem splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je klient, případně jsou nezbytné pro splnění právní povinnosti (pro zajištění poskytování právních služeb, účetní povinnosti a další) jsou uchovány po dobu nezbytně nutnou stanovenou právními předpisy (zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, 563/1991 Sb., o účetnictví a další) nejdéle však po dobu 10 let.

## **Zpracovatelé**

Osobní údaje jsou pro zajištění výše popsaných účelů vedle AK a jejich zaměstnanců zpracovávány také zpracovateli, a to na základě smluv o zpracování osobních údajů uzavřených v souladu s nařízením a zákonem.

Zpracovateli osobních údajů jsou:

- Externí účetní
- IT technik
- Archivní služba

## **Poučení o právech**

Klienti mají k zaručení ochrany jejich osobních údajů tato práva:

## **1.Právo na informace**

Právem na informace se rozumí veškerá práva klienta obsažená v čl. 13 nařízení. Zejména se jedná o právo klienta na znalost totožnosti a kontaktních údajů správce a o znalost účelu, pro který jsou osobní údaje klienta AK shromažďovány a zpracovávány.

## **2.Právo na přístup k osobním údajům**

Právem na přístup k osobním údajům se rozumí veškerá práva klienta obsažená v čl. 15 nařízení. Zejména se jedná o právo klienta na získání potvrzení od AK, zda a případně za jakým účelem jsou osobní údaje klienta zpracovávány.

## **3.Právo na opravu**

Právem na opravu se rozumí veškerá práva klienta obsažená v čl. 16 nařízení, zejména pak právo na to, aby AK opravila bez zbytečného odkladu nepřesné nebo nesprávné osobní údaje, které se klienta týkají.

## **4.Právo na výmaz (být zapomenut)**

Právem na výmaz se rozumí veškerá práva klienta obsažená v čl. 17 nařízení, zejména se jedná o právo klienta, aby AK bez zbytečného odkladu na požádání klienta vymazala osobní údaje klienta za předpokladu, že pro to budou naplněny podmínky dané nařízením.

## **5.Právo na omezení zpracování**

Právem na omezení zpracování se rozumí veškerá práva klienta obsažená v čl. 18 nařízení.

## **6.Právo na přenositelnost údajů**

Právem na přenositelnost údajů se rozumí veškerá práva klienta obsažená v čl. 20 nařízení, zejména pak právo klienta získat své osobní údaje, které poskytl AK, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu.

## **7.Právo vznést námitku**

Právem vznést námitku se rozumí veškerá práva klienta obsažená v čl. 21 nařízení.

Zjistí-li nebo domnívá-li se klient, že AK zpracovává jeho osobní údaje v rozporu s ochrannou klientova soukromého života, v rozporu s nařízením nebo v rozporu

se zákonem může požadovat po AK vysvětlení či požadovat, aby byl takovýto stav odstraněn.

Klient má dále právo obrátit se se stížností na Úřad pro ochranu osobních údajů, který plní úlohu dozorového úřadu ve věcech ochrany osobních údajů.

Právo klienta na jiné prostředky soudní a správní ochrany tím není dotčeno.